



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛИНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 24.09.2021

№ 184

ст-ца Калининская

**Об утверждении плана противодействия коррупции  
на 2021-2024 гг. в администрации Калининского  
сельского поселения Калининского района**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы", в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" Уставом Калининского сельского поселения Калининского района, в целях выполнения распоряжения главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 сентября 2021 г. № 242-р "О внесении изменений в некоторые правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края":

1. Утвердить план противодействия коррупции на 2021-2024 гг. в администрации Калининского сельского поселения Калининского района согласно приложению.

2. Общему отделу администрации Калининского сельского поселения Калининского района (Токареву С.Н.) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Калининского сельского поселения Калининского района в сети Интернет

3. Признать утратившим силу распоряжение администрации Калининского сельского поселения Калининского района от 26 сентября 2016 года № 125-р "Об утверждении плана противодействия коррупции в Калининском сельском поселении Калининского района".

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

5. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Калининского  
сельского поселения  
Калининского района

М.С.Нагорный

Приложение  
к распоряжению  
администрации  
Калининского сельского  
поселения  
Калининского района  
от 27.09.2021 № 18/р

**План противодействия коррупции на 2021-2024 гг.  
в администрации Калининского сельского поселения  
Калининского района**

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативно-правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции		
1.1	Актуализация состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации Калининского сельского поселения Калининского района	Администрация Калининского сельского поселения Калининского района	По мере необходимости
1.2	Приведение в соответствие с действующим законодательством Положения комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации Калининского сельского поселения Калининского района	Секретарь комиссии	По мере необходимости
1.3	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, представляемых при назначении на указанные должности и поступлениях на службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Администрация Калининского сельского поселения Калининского района	Постоянно
1.4	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, иными государственными органами по вопросам профилактики	Администрация Калининского сельского поселения Калининского района	В течение планируемого периода



	коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления Калининского сельского поселения Калининского района, выявлению и устранению причин и условий, способствующих их проявлению		
1.5	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации Калининского сельского поселения Калининского района, действующих нормативных правовых актов администрации Калининского сельского поселения Калининского района. Проведение общественной экспертизы	Комиссия по противодействию коррупции. Физические и юридические лица, независимые эксперты	В течение планируемого периода
1.6	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, и их должностных лиц	Администрация Калининского сельского поселения Калининского района	Ежеквартально
1.7	Проведение плановых и внеплановых проверок соблюдения законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд В порядке предусмотренном <b>статьей 99</b> Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	Организационный отдел администрации Калининского сельского поселения Калининского района	в течение всего периода
1.8	Внесение изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг, разработка и утверждение новых регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствии с действующим законодательством	Администрация Калининского сельского поселения Калининского района	В течение планируемого периода
1.9	Направление нормативно-правовых актов для включения их в регистр муниципальных нормативных правовых актов	Администрация Калининского сельского поселения Калининского района	В течение планируемого периода
1.10	Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам прохождения муниципальной службы и противодействия коррупции	Администрация Калининского сельского поселения Калининского района	По мере необходимости

2.	Усиление антикоррупционной составляющей в кадровой работе		
2.1	Мониторинг соблюдения муниципальными служащими администрации Калининского сельского поселения Калининского района Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Калининского сельского поселения Калининского района	Специалист администрации (ответственный по кадрам)	В течение планируемого периода
2.2	Обеспечение представления лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими администрации Калининского сельского поселения Калининского района сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также своих супругов и несовершеннолетних детей. (с учетом требований <b>Указа</b> Президента РФ от 16.08.2021 г. N 478 в части проверок достоверности и полноты цифровых активов и цифровой валюты) если таковая имеется. В случае, если лицо было оштрафовано судом за коррупционное правонарушение, исключить его прием на муниципальную службу.	Специалист администрации (ответственный по кадрам)	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством
2.3	Актуализация перечня должностей муниципальных служащих администрации Калининского сельского поселения Калининского района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Калининского сельского поселения Калининского района обязаны представлять сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Специалист администрации (ответственный по кадрам)	В течение планируемого периода
2.4	Проведение проверок: достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение муниципальных должностей и должностей муниципальной службы администрации Калининского	Специалист администрации (ответственный по кадрам)	При поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки



	<p>сельского поселения Калининского района, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации Калининского сельского поселения Калининского района, и членов их семей: соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы Калининского сельского поселения Калининского района, ограничений и запретов, установленных <b>Федеральными законами</b> от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"</p>		
2.5	<p>Организация и осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, установленных антикоррупционным законодательством и законодательством о муниципальной службе (антикоррупционных стандартов). Применение к нарушителям наказаний, в соответствии с корректировками по <b>Указу</b> Президента РФ от 16.08.2021 г. N 478.</p>	<p>Специалист администрации (ответственный по кадрам)</p>	<p>В течение планируемого периода</p>
2.6	<p>Обеспечение уведомления муниципальными служащими администрации Калининского сельского поселения Калининского района представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы</p>	<p>Специалист администрации (ответственный по кадрам)</p>	<p>В течение планируемого периода</p>
2.7	<p>Обеспечение уведомления муниципальными служащими представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Калининского сельского поселения Калининского района к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>Администрация Калининского сельского поселения Калининского района</p>	<p>В течение планируемого периода</p>
2.8	<p>Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Калининского сельского поселения Калининского района и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Глава Калининского сельского поселения Калининского района</p>	<p>В течение планируемого периода</p>

2.9	<p>Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации Калининского сельского поселения Калининского района и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Комиссия по урегулированию конфликта интересов</p>	<p>В течение планируемого периода</p>
2.10	<p>а) участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции;</p> <p>б) участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции;</p> <p>в) участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.</p>	<p>Глава Калининского сельского поселения Калининского района</p>	<p>Ежегодно, доклад о результатах исполнения настоящего пункта представлять ежегодно, до 1 февраля, в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации</p>
2.11	<p>Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителем учреждения сведений о своих доходах, о имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (с учетом требований <b>Указа</b> Президента РФ от 16.08.2021 г. N 478 в части проверок</p>	<p>Специалист администрации (ответственный по кадрам)</p>	<p>В порядке и сроки, установленные действующим законодательством</p>



	достоверности и полноты цифровых активов и цифровой валюты), если таковая имеется.		
2.12	Обеспечение представления руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, о имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (с учетом требований <b>Указа</b> Президента РФ от 16.08.2021 г. N 478 в части проверок достоверности и полноты цифровых активов и цифровой валюты), если таковая имеется.	Специалист администрации (ответственный по кадрам)	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством
2.13	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности руководителей учреждений	Специалист администрации (ответственный по кадрам)	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством
3.	Организация взаимодействия органов местного самоуправления с гражданами и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции		
3.1	Обеспечение своевременности и полноты размещения информации о деятельности администрации Калининского сельского поселения Калининского района на официальном сайте в сети Интернет в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и Краснодарского края	Специалисты администрации	В течение планируемого периода
3.2	Организация антикоррупционной пропаганды, информирование населения о выявленных фактах коррупционного поведения и коррупции в органах местного самоуправления, принятых мерах	Глава Калининского сельского поселения Калининского района	В течение планируемого периода
3.3	Рассмотрение предложений граждан и общественных организаций по противодействию коррупции	Специалисты администрации	По мере поступления предложений
3.4	Анализ обращений граждан на предмет наличия информации о фактах коррупции в органах местного самоуправления Калининского сельского поселения Калининского	Специалисты администрации	В течении планируемого периода

	района		
3.5	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования	Специалист администрации	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.
3.6	Анализ и общение информации о фактах коррупции в органах местного самоуправления Калининского сельского поселения Калининского района, с целью принятия мер реагирования к нарушителям антикоррупционного законодательства (в соответствии с требованиями <b>Указа</b> Президента РФ от 16.08.2021 г. N 478)	Специалист администрации (ответственный по кадрам)	В течение 2021-2024г.г.
4.	Оказание содействия органам местного самоуправления в администрации Калининского сельского поселения Калининского района в реализации антикоррупционной политики		
4.1	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Калининского сельского поселения Калининского района	Специалисты администрации	В течение планируемого периода
4.2	Участие в проведении обучающих семинаров по вопросам организации и осуществления антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов	Глава Калининского сельского поселения Калининского района	В течение планируемого периода

Начальник общего отдела администрации  
Калининского сельского поселения  
Калининского района



С.Н. Токарев